



COMUNE DI NEMBRO

Provincia di Bergamo

COPIA
Determinazione n. 115
del 08-02-2023
N. registro di area 34

VERBALE DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

Assunta nel giorno 08-02-2023 da Laura Dordi Responsabile del SETTORE AFFARI GENERALI ai sensi del decreto del Sindaco n. 7 in data 21/06/2022.

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA PER LA REALIZZAZIONE NOTIZIARIO NEMBRO INFORMAZIONE E DEL BILANCIO SOCIALE

SETTORE AFFARI GENERALI

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA PER LA REALIZZAZIONE NOTIZIARIO NEMBRO INFORMAZIONE E DEL BILANCIO SOCIALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il decreto del Sindaco n. 7 del 21/06/2022 di nomina degli incaricati di posizione organizzativa;

Preso atto che per l'esercizio 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 151, comma 1, del citato decreto legislativo n. 267 del 2000 è differito al **30/04/2023**, ai sensi del comma 775 della legge n. 197 del 29 dicembre 2022 (Legge di Bilancio);

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo n. 267 in data 18/08/2000, con particolare riferimento all'art. 163, comma 5;

Visto l'art.7, comma 2 del D.L. 52/2012, convertito con Legge 94/2012, che introduce l'obbligo per gli enti locali di ricorrere al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) ovvero ad altri mercati elettronici (Sintel), per gli acquisti di beni e servizi sotto la soglia comunitaria;

Premesso che il Comune di Nembro intende acquisire una manifestazione di interesse per l'espletamento di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per la realizzazione di:

Notiziario NEMBRO INFORMAZIONE (3 uscite all'anno)

Impaginazione, elaborazione grafica, impostazione e creazione del file di stampa e della versione web

Stampa e consegna presso la sede comunale di n. 500 copie

Distribuzione di n. 5000 copie a tutte le famiglie (senza indirizzi)

Formato A4 - 20 FACCIATE

BILANCIO SOCIALE (1 ALL'ANNO)

Caratteristiche del prodotto:

Prodotto formato 21x20 cm - composto da 92 pagine + copertina

Interno uso mano 90 gr, stampa 4/4 colori – Copertina patinata lucida 250 gr. stampa 4/4 colori + plastifica lucida 1 lato – confezione in brossura cucita filo refe

Impaginazione, elaborazione grafica, impostazione e creazione del file di stampa e della versione web

Stampa e consegna presso la sede comunale di n. 500 copie

Distribuzione di n. 5000 copie a tutte le famiglie (senza indirizzi)

Considerato che il valore complessivo degli affidamenti di cui sopra viene stimato nel limite massimo di euro 50.000€ (detto importo potrà essere rivisto in ribasso al momento dell'indizione della procedura di gara);

Visti il D. Lgs. n.50/2016 e il regolamento comunale vigente per la disciplina dei contratti;

D E T E R M I N A

1) Di approvare, secondo le caratteristiche dettagliatamente descritte in premessa, l'avviso per la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di gara per la realizzazione di:

NUMERI NOTIZIARIO NEMBRO INFORMAZIONE ALL'ANNO: 3 BILANCIO SOCIALE (1 ALL'ANNO)

- 2) Di dare atto che non potranno partecipare alla procedura negoziata coloro che faranno pervenire oltre la scadenza indicata la manifestazione di interesse con la dichiarazione del possesso dei requisiti.
- 3) Di nominare quale responsabile unico del procedimento la dott.ssa Laura Dordi, responsabile del settore affari generali del Comune di Nembro.
- 4) Di avvalersi, per la successiva procedura di gara, del sistema di intermediazione telematica MEPA o SINTEL.
- 5) Di disporre per la registrazione della presente determinazione nel Registro delle Determinazioni anno 2023.
- 6) Di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi del D.L. n. 174 del 10/10/2012, art. 3, comma 1, lettera d), dando atto che sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposti di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000.
- 7) Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

**Il Responsabile del Settore
f.to Laura Dordi**

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Responsabile del Settore Affari Generali su conforme dichiarazione del Messo, che, ai sensi dell'art. 56, comma 7, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, copia della presente determinazione è stata pubblicata il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e cioè fino al _____.

Nembro, lì _____

Il Responsabile del Settore
f.to Laura Dordi

COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI

Si certifica che la presente determinazione è stata comunicata ai Capi Gruppo consiliari in data _____

Nembro, lì _____

Il Responsabile del Settore
f.to Laura Dordi