

**BANDO PER ASSEGNAZIONE ALLOGGIO DI SERVIZIO INSERITO NEL PALAZZO  
MUNICIPALE CON RELATIVO SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA STRAORDINARIA  
DEL PALAZZO MUNICIPALE E CUSTODIA LOCALI  
- SEDE COMUNALE DI VIA ROMA N. 13 -  
PERIODO DAL 16/03/2019 AL 15/03/2022 (ANNI 3)**

S'informa che l'Amministrazione Comunale di Nembro, bandisce un concorso per l'assegnazione dell'alloggio di servizio inserito nel Palazzo Municipale di via Roma n. 13.

**DESCRIZIONE ALLOGGIO**

- L'alloggio è costituito da **n. 3 vani più servizi, di cui si allega planimetria.**

**SPESE**

- A carico del Comune:
  - o le spese per la energia elettrica, acqua e riscaldamento;
  - o le manutenzioni straordinarie dell'alloggio.
- A carico dell'assegnatario:
  - o le spese telefoniche e la tassa rifiuti solidi urbani;
  - o le manutenzioni ordinarie dell'alloggio.

**PRESTAZIONI RICHIESTE**

In cambio dell'alloggio e delle spese delle utenze a carico del Comune vengono richieste le seguenti prestazioni:

- apertura e chiusura straordinaria del palazzo municipale (al di fuori dei normali orari d'ufficio, compresi i giorni feriali e tutte le festività del calendario), con inserimento e disinserimento del sistema di antifurto;
- assistenza e custodia in occasione di iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale da tenersi nella sala consiliare situata nella sede comunale di via Roma n. 13 e salette attigue, in tutti i giorni dell'anno, compresi i sabati, le domeniche e tutte le festività di calendario, compresa la predisposizione degli arredi, delle attrezzature necessarie e la sistemazione dei locali in base alle necessità dell'evento.

**REQUISITI RICHIESTI**

1. Possesso della cittadinanza di uno stato dell'Unione Europea e conoscenza della lingua italiana.
2. Indicatore ISEE inferiore a: 25.000,00 euro.
3. Avere un nucleo familiare composto da non più di 4 persone.
4. Idoneità fisica all'attività richiesta.

Possono inoltrare domanda, secondo lo schema allegato, i soggetti (persone fisiche) che vantano **un'esperienza almeno quinquennale** di custodia di edifici pubblici.

Tutti questi requisiti possono essere autocertificati; la verifica delle autocertificazioni avverrà nei confronti dell'aggiudicatario.

**DURATA CONTRATTO**

Il contratto avrà **durata di anni 3 (tre) decorrenti dal 16/03/2019 al 15/03/2022.**

Il primo anno è da intendersi di prova.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto sono a carico dell'assegnatario.

## GRADUATORIA

L'assegnazione dell'alloggio avverrà previa predisposizione di apposita graduatoria, determinata sommando i punteggi per i titoli assegnati secondo i criteri sotto esposti.

A parità di punteggio complessivo, sarà ritenuto prevalente nell'ordine:

- a) l'esperienza;
- b) l'ISEE minore.

## TITOLI

Saranno attribuiti punti:

- Per la situazione reddituale attestata dall'Indicatore ISEE in corso di validità:

| ISEE 2018                | punteggio |
|--------------------------|-----------|
| Da 0 a 15.000,00         | 2         |
| Da 15.000,01 a 25.000,00 | 1         |
| Oltre 25.000,00          | 0         |

- Per esperienza pregressa per servizi richiesti nel bando:

| ANNI       | punteggio |
|------------|-----------|
| Da 0 a 5   | 2         |
| Tra 5 e 10 | 4         |
| Oltre 10   | 6         |

## PROVA DI IDONEITÀ PSICOATTITUDINALE

I richiedenti dovranno sostenere una prova psicoattitudinale inerente alla attività da svolgere; in particolare tale prova servirà all'Amministrazione per la valutazione e la verifica dei richiedenti in ordine alla capacità di svolgere correttamente l'attività richiesta, con particolare riferimento ai rapporti con l'utenza e con la conoscenza della lingua italiana.

**La data della prova di idoneità è fissata per il giorno 7 MARZO 2019 alle ore 10.30** presso il Municipio. La mancata presenza nel giorno e nell'ora indicata equivale a rinuncia alla domanda da parte del richiedente.

Per la prova non sono previsti punteggi ma il suo mancato superamento è condizione di esclusione dalla graduatoria.

## PRESENTAZIONE DOMANDA

Gli interessati dovranno presentare domanda, in carta semplice, utilizzando l'apposito modulo, all'ufficio protocollo del Comune di Nembro, in via Roma 13, **entro e non oltre le ore 18.00 del giorno 4 MARZO 2019**.

Le offerte dovranno pervenire in busta chiusa e sigillata indicante all'esterno "Bando per servizio di apertura e chiusura straordinaria del Palazzo Municipale e custodia locali per anni tre" (farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante).

## AGGIUDICAZIONE

Una commissione nominata dalla responsabile del settore affari generali esaminerà le domande e procederà alla stipula del contratto.

Tutte le condizioni che regoleranno il rapporto saranno previste in apposito contratto da stipularsi tra il Comune di Nembro e il soggetto risultante primo classificato.